



УТВЪРЖДАВАМ:

ГАЛИНА КУЛЕВА

Директор на ОУ „Св. Климент Охридски“

**Училищни правила
за провеждане на обучение в ОУ „Св. Климент Охридски“
в условията на COVID-19 за учебната 2020/2021 година**

1. Обучението на учениците се осъществява в класни стаи за всяка паралелка.
2. Преместване на учениците се извършва само за часовете по компютърно моделиране, информационни технологии и физическо възпитание и спорт.
3. Разпределение на класовете с оглед предотвратяване смесването на потоци:
 - ✓ I етаж – ПК, I клас, II клас
 - ✓ II етаж – IV клас, V клас, VI клас, VII клас
 - ✓ Помощна сграда – III клас, стая за отделяне на ученик със симптоми на заболяване.
4. В класните стаи при възможност и с оглед броя на учениците в класа, те се разполагат самостоятелно на чин.
5. В класните стаи, където броят на учениците позволява, работните места се разполагат шахматно.
6. Между бюрото на учителя и първия ред чинове задължително се осигурява разстояние от минимум 1,5 м.
7. В класните стаи и коридорите се премахват всички ненужни предмети.
8. Всички учебни стаи се проветряват по време на всяко междучасие.
9. Ежедневно се осъществява двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парпети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия се увеличават на 4 пъти на ден.
10. Всички контактни повърхности, мишките и клавиатурите в кабинета по ИКТ се почистват и дезинфекцират след всеки учебен час.
11. Стаята за физкултурни занимания се използва само от една паралелка в един учебен час, след приключването на който в стаята се извършва пълна дезинфекция.
12. Всички часове по ФВС се провеждат на открито, когато метеорологичните условия позволяват това.



13. Учителите от начален етап посрещат и съпровождат учениците от входа до класната стая, като придвижването се осъществява организирано.
14. Учениците от прогимназиален етап се придвижват до класната стая на втория етаж самостоятелно.
15. Движението по коридорите се осъществява еднопосочно с цел придвижване до санитарните възли и/или до кабинет ИКТ и стая за физкултурни занимания и обратно.
16. Носенето на лични предпазни средства е задължително за учителите, учениците и посетителите в училището в общите закрити части – фойе, стълбища, коридори, санитарни възли, учителска стая, административни кабинети.
17. Носенето на лични предпазни средства е по желание за учениците в класните стаи и другите учебни помещения.
18. Всеки класен ръководител задължително запознава учениците със здравните изисквания за засилена лична хигиена и максимално ограничаване на контактите между учениците.
19. Всички учители периодично провеждат разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19.
20. Началото на учебните занятия за отделните класове е по график, който не позволява струпване на ученици на входа на училището.
21. Храненето на учениците се извършва в класните стаи с прибори за еднократна употреба в индивидуална опаковка.
22. Ученик със симптоми на заболяване се отделя в стаята в помощната сграда, където изчаква пристигането на родителите си.
23. При наличие на ученик с един или повече симптоми на заболяване се спазват задължителните здравни протоколи за поведение, разписани в Насоки за работа на системата за училищното образование през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19.
24. Забранява се влизането на външни лица в двора на училището. Родителите съпровождат децата си в близост до централния вход, където ги приема учителят от начален етап.
25. Допускането на родители в сградата на училището при необходимост се извършва при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.
26. При възможност и при подходящи метеорологични условия част от занятията се провеждат навън, на място, което не създава опасност и рискове за живота и здравето на децата, както и не е свързано с много време за придвижване.



27. При комуникацията помежду си учителите спазват физическа дистанция и използват предпазни средства.
28. Максимално се ограничава събирането и струпването на учители в учителската стая, като при възможност педагогическите съвети, както и работата на комисии или колективни органи се провеждат в електронна среда.
29. Комуникация с родителите се осъществява предимно по телефон или с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията физическа дистанция и носенето на предпазни средства.
30. Преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние се извършва в следните случаи:

№	Констатиран случай на COVID-19 по решение на РЗИ за:	Организация на обучението в електронна среда от разстояние за:	Организация на обучението в присъствена форма
1.	Ученик от паралелка	Цялата паралелка за срок от 14 дни	След изтичане на 14 дневния срок
2.	Няколко или всички паралелки	Няколко или всички паралелки за срок от 14 дни	След изтичане на 14 дневния срок за всяка от паралелките
3.	Учител	Паралелката/всички паралелки, в които учителят преподава, за срок от 14 дни	След изтичане на 14 дневния срок за всяка от паралелките
4.	Обявена извънредна обстановка от компетентен орган	Учениците от всички паралелки за срока на извънредната обстановка	Учениците от всички паралелки след отмяна на извънредната обстановка от компетентен орган

31. Обучението в електронна среда от разстояние в случаите по т.30 се осъществява в затворени фейсбук групи по класове и/или с материали на хартиен носител, предоставяни при спазване на всички мерки за безопасност от образователния медиатор на училището.
32. Карантиниран по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му ученик преминава към обучение в електронна среда от разстояние при условията на т.31.



33. При преминаване към обучение в електронна среда от разстояние учителите осъществяват дейности поне 5 астрономически часа дневно, 5 работни дни седмично.
34. Ръководството, учителите и служителите в училището работят за поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация в институцията.

Настоящите правила са приети на заседание на педагогическия съвет с протокол №5/ 02.09.2020 г. и са утвърдени със заповед №РД09-247/ 02.09.2020 г. на директора на училището.